

Министерство образования и науки РФ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения
Высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет»
В г. Геленджике

Кафедра гражданского права и гражданского процесса

«Утверждено»
решением Ученого совета
филиала
сентябрь 2014 г.
Ученого совета,
директор филиала



Р.С. Маслова

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Направление подготовки
030900.62 «Юриспруденция»

Профиль подготовки
Гражданско-правовой
Наименование профиля подготовки

Квалификация – бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Геленджик 2014

Содержание

1 Цели практики.....	3
2 Задачи практики	3
3 Место практики в структуре ООП подготовки бакалавра (специалиста, магистра).....	3
4 Формы проведения практики	5
5 Место и время проведения практики.....	6
6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.....	6
7 Структура и содержание практики.....	8
8 Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике	10
9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике	10
10 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики).....	10
11 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	11
12 Материально-техническое обеспечение практики.....	13

1 Цели практики

Целью производственной практики бакалавров по направлению юриспруденция является комплексное освоение студентами профессиональной деятельности по направлению «Юриспруденция»; реализация теоретических знаний, полученных при освоении учебных дисциплин на практике; сбор практического материала для написания выпускной квалификационной работы.

2 Задачи практики

Задачами практики являются

- Приобретение необходимых практических умений и навыков;
- Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин;
- Совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- Составление юридических документов;
- Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- Консультирование по вопросам права.
- Овладение методикой проведения отдельных процессуальных действий;
- Закрепление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- Углубленное изучение законодательства.

3 Место практики в структуре ООП подготовки бакалавра

Прохождение преддипломной практики базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении на 1-4 курсах

При прохождении преддипломной практики студент может использовать знание всех дисциплин, изученных им за четыре года обучения. Данные знания могут быть применены в практической плоскости, что позволит студенту собрать эмпирический материал к выпускной квалификационной работе, подкрепив тем самым собственные выводы и предложения.

Направляемый на преддипломную практику студент должен:

- **знать:**

лексико-грамматическую основу по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с нормативно-правовыми актами в процессе профессиональной (юридической) деятельности;

основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; сущность профессионально-нравственной деформации и пути её предупреждения и преодоления; понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции;

природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;

особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;

основные и дискуссионные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: административного права, гражданского права, уголовного права, уголовного процесса, международного права;

- уметь:

оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях;

применять современные информационные справочно-поисковые системы для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;

оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы;

выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;

- *владеть:*

навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета;

юридической терминологией;

навыками работы с правовыми актами;

навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;

4 Формы проведения практики

Практика проводится в организациях и учреждениях по профилю подготовки, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

По форме практики студентов юридического факультета являются камеральными.

Перед началом учебной практики студент обязан прибыть в соответствующую организацию, к ее руководителю и специалисту по персоналу, согласовать с ними тему и место прохождения учебной практики.

5 Место и время проведения практики

Местом прохождения учебной практики являются органы прокуратуры, суды общей юрисдикции и арбитражные суды, юридические подразделения органов государственной власти и местного самоуправления, государственных учреждений, юридических лиц, адвокатура, нотариат, иные профильные учреждения и организации.

Место прохождения практики определяется деканатом юридического факультета с учетом профиля подготовки студента и темы выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика проводится после четвертого курса. Продолжительность практики – 4 недели.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВПО и ООП ВПО по данному направлению подготовки (специальности):

а) общекультурных (ОК):

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);

- способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);

- обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);

- имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону (ОК-6);

- стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-7);

- способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);

б) профессиональных (ПК):

- способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

- способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);

- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);

- способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

- владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

- готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

- способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

- способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

- способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

- способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению (ПК-12);

- способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

- готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

- способен толковать различные правовые акты (ПК-15);

- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);

- способен преподавать юридические дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17);

- способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18);

- способен эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-19).

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
-------	--------------------------	---	-------------------------

		<i>Ознакомительные лекции</i>	<i>Инструктаж по технике безопасности</i>	<i>Наблюдения, выполнение заданий</i>	<i>Подготовка отчета</i>	
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилам охраны труда. Ознакомление со структурой и делопроизводством организации, обучение работе в канцелярии. Подготовка плана практики и обсуждение с руководителем порядка его реализации	4	4			Опрос
2	Экспериментальный этап, ознакомление с основными направлениями работы организации, сбор и анализ эмпирической информации в целях использования ее при написании выпускной квалификационной работы.			200		Письменный отчет
3	Подготовка дневника и письменного отчета по практике				8	Защита отчета по практике

8 Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

Во время прохождения преддипломной практики используются следующие технологии:

- лекции руководителя практики в вузе, ознакомительные беседы с руководителем практики от организации, вводный инструктаж по технике безопасности в организации, инструктаж по правилам внутреннего распорядка и охране труда;
- технологии поиска и использования информации в сети Интернет.

9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Проведение практики регламентировано следующими документами:

а) Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция;

- Положением о производственной (преддипломной) практике студентов юридического факультета КубГУ;

б) документами, определяющими порядок и специфику учебной практики:

- программа производственной (преддипломной) практики студентов по направлению подготовки 030900 Юриспруденция;
- направление на прохождение практики;
- оформленный студентом отчет о прохождении практики;
- отзыв о прохождении практики.

10 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Итоговая аттестация по учебной практике осуществляется в форме дифференцированного зачета. По окончании практики студентом пишется отчет с анализом всех видов его деятельности. Оценка учитывает качество представленных студентом материалов и мнение руководителя о работе студента в период практики.

Аттестацию практики по представленным отчетам, отзыву организации, дневнику практики осуществляют квалифицированные преподаватели.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение студентом «неудовлетворительной» оценки за аттестацию любого вида практики является академической задолженностью. При наличии академической задолженности по любому виду практики студент не может быть допущен к сдаче государственного вуза.

Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику. При нарушении графика ликвидации академической задолженности по практике студент может быть отчислен из института.

Заинтересованное отношение студента к данному виду практики позволяет получить адекватную профессиональную ориентацию студенту по характеру и направленности будущей деятельности в структурах юридической службы, а соответственно, сконцентрировать свои усилия на развитии вполне определенных профессиональных знаний, навыков и умений.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1 Основная литература

Основной литературой по учебной практике являются учебные курсы по дисциплинам, изучаемым на 1-4 курсах обучения.

11.2 Дополнительная литература

Вышинский М.П. Практика студентов юридических вузов // Правоведение. Л.: Изд-во Ленингр. ун-та, 1980, № 2.

Зезина Л.В., Романова Е.А. Особенности организации учебно-ознакомительной практики студентов юридического факультета // Актуальные проблемы правовой науки. Межвузовский сборник научных трудов. Архангельск: Изд-во Помор. ун-та, 2006, Вып. 4.

Николаева Л.А. О производственной практике студентов юридических вузов в органах прокуратуры // Прокурорский надзор в СССР. Материалы совещания работников Прокуратуры. М., 1966.

Профессиональные навыки юриста: опыт практического обучения. М., 2001
Слепцов М.Л. Проблемы организации производственной практики студентов в органах исполнительной власти // Актуальные проблемы теории и практики юридического

образования на пороге XXI столетия. Сборник материалов межрегиональной научно-практической конференции, посвященной 60-летию юридического факультета ХГАЭП, 7 -8 октября 1999 года. - Хабаровск: Изд-во ХГАЭП, 1999.

Шахрай С.М. Вопросы организации и проведения практики студентов // Методика преподавания юридических дисциплин. Сборник научных трудов. М.: Изд-во Моск. ун-та, 1986. *Шугрина Е.С.* Техника юридического письма: учеб.-практ. пособие. М., 2001

11.3 Периодические издания

Сошникова Т.А. Некоторые проблемы организации практики студентов юридических вузов и факультетов // Право и образование. М., 2008, № 7 .

Теплов В. Руководство практикой студентов в суде // Советская юстиция. М.: Юрид. лит., 1986, № 9.

11.4 Интернет-ресурсы

Справочные правовые системы «Гарант» и «КонсультантПлюс»
Верховный Суд РФ - <http://www.supcourt.ru>

Высший Арбитражный Суд РФ - <http://www.arbitr.ru>

Генеральная прокуратура РФ - <http://genproc.gov.ru>

Конституционный Суд РФ - <http://ks.rfnet.ru>

Министерство внутренних дел РФ - <http://www.mvd.ru>

Министерство юстиции РФ - <http://www.minjust.ru>

Решения Европейского Суда по правам человека и информация о нем - <http://www.echr.ru>

Российская газета - <http://www.rg.ru>

Следственный комитет РФ -

<http://www.sledcom.ru> СПС «Гарант» -

<http://www.garant.ru>

СПС «КонсультантПлюс» -
<http://www.consultant.ru/online>

Судебный департамент при Верховном Суде РФ -

<http://www.cdep.ru> Федеральная нотариальная палата -

<http://www.notariat.ru> Федеральная палата адвокатов

РФ - <http://www.advpalata.ru> Федеральная служба

безопасности РФ - <http://www.fsb.ru> Федеральная

служба судебных приставов РФ - <http://www.fssprus.ru>

12 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение учебной практики: помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Федеральная программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900.62 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ