

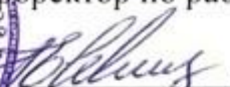


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет»
в г. Геленджике



от « 30 » августа 2020

Директор по работе с филиалами

 А.А. Евдокимов

Рабочая учебная программа

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

**ПП.03.01 Внедрение современных технологий садово-паркового и
ландшафтного строительства**

Специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

2020

Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства разработана в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (базовая подготовка), в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования, с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 461 от 07.05.2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 17455 от 03.06.2010 г.), в соответствии с законом РФ «Об Образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

4 курс 7 семестр
продолжительность 144 ч (4 недели)

Организация разработчик:

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» в г. Геленджике

Составитель: преподаватель

Т.И. Кузьмина

Рабочая программа рассмотрена, и утверждена на заседании цикловой комиссии профессиональных дисциплин садово-паркового и ландшафтного строительства, протокол № 1 от 31 августа 2020 г.

Председатель цикловой комиссии
профессиональных дисциплин садово-паркового

и ландшафтного строительства

Т.И. Кузьмина

«31» августа 2020

Рецензент (-ы):

Рецензент (-ы):

Зам. директор по НР МАУ ДО ЦДО Эрудит в г. Геленджике	 подпись, печать	С.А. Козырь
ИП мороз Директор ООО «Ландшафт про»	 подпись, печать	М.В. Мороз

ЛИСТ

согласования рабочей программы производственной практики(по профилю специальности) ПП.03.01 Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства

Специальность среднего профессионального образования:
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР филиала



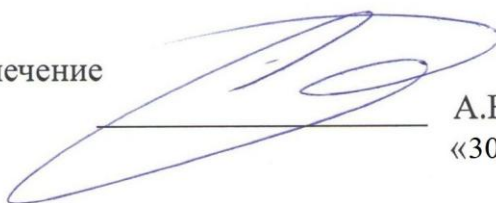
Т.А. Резуненко
«30» августа 2020

Заведующая сектором библиотеки



Л. Г. Соколова
«30» августа 2020

Инженер-электроник
(программно-информационное обеспечение образовательной программы)



А.В .Сметанин
«30» августа 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1 Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

1.2 Цели и задачи производственной практики

1.3. Форма проведения производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля:

1.4. Место и время проведения практики

1.5. Количество часов, отводимых на производственную практику (по профилю специальности) профессионального модуля:

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Объем и виды практики по специальности

3.2 Структура практики

3.3 Содержание практики

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Нормативно-правовая литература

4.2. Основная литература

4.3. Дополнительная литература

4.4. Периодические издания

4.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

6.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики (по профилю специальности)

6.2. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

6.3. Кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики (по профилю специальности)

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Специальность: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Квалификация: Техник

Объем трудоемкости : 144 часа, 4 недели, зачет с оценкой

1.1. Место производственной практики в структуре ППССЗ СПО

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство** в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД).

Практика базируется на основе полученных ранее знаний, обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональному модулю МП 01 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства. МП 02 Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

1.2 Цели и задачи производственной практики

Основными целями и задачами производственной практики (по профилю специальности) является ознакомление студентов с ролью современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства в охране и улучшении внешней среды населенных пунктов.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

создания базы данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства;

внедрения современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства;

консультирования по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве;

уметь:

изучать передовой опыт зарубежных и отечественных фирм;

выбирать необходимую современную технологию для апробации;

разрабатывать программу внедрения технологии в производство;

обеспечивать внедрение технологии на основе программы;

проводить анализ эффективности апробированной технологии;

определять потребности заказчика;

представлять информацию о современных технологиях заказчику;

предлагать индивидуальные ландшафтные решения в соответствии с потребностями заказчика;

консультировать заказчика по вопросам ведения агротехнических работ;

знать:

источники и способы получения информации;

способы систематизации информации и создания базы данных;

современные технологии садово-паркового и ландшафтного строительства;

проектные технологии;

средства и способы внедрения современных технологий;

методы оценки эффективности внедрения современных технологий;

психологию общения;
основы агрономии и технологические процессы агротехнических работ.

1.3. Форма проведения производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля:

Руководителями производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля назначаются преподаватели учебного заведения с наличием высшего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство. Руководство практикой обучающихся на всех её этапах осуществляется руководителем производственной практики (по профилю специальности).

Практика проходит на предприятиях и организациях различных организационно - правовых форм и видов собственности в форме:

- работы в качестве дублера агронома, ландшафтного дизайнера на рабочих местах;
- работа по проведению полевых работ с применением современных технологий.

1.4. Место и время проведения практики

Закрепление баз практики осуществляется учебным заведением на основе договоров с организациями о совместной деятельности по организации и проведению практического обучения. В договоре, регламентирующем проведение практики, учебное заведение и организация, предоставляющая базу практики, определяют все вопросы, касающиеся организации и проведения производственной практики (по профилю специальности). Производственная практика (по профилю специальности) проводится по очной форме обучения на 3 курсе в 6 семестре.

1.5. Количество часов, отводимых на производственную практику (по профилю специальности) профессионального модуля:

ПП.03.01 Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства – 4 недели – 144 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

В результате прохождения практики обучающийся должен подтвердить свои общие и профессиональные компетенции, полученные в результате обобщения теоретических знаний и практического опыта. Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) является освоение **общих компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) является освоение профессиональных компетенций, соответствующих виду деятельности:

ПК 3.1. Создавать базу данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства.

ПК 3.2. Проводить апробацию современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.

ПК 3.3. Консультировать заказчиков по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Объем и виды практики

Вид практики	Количество часов	Форма проведения
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	144	
ПМ 03. Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства		
Вид аттестации: дифференцированный зачет		
Итого:	144	6 семестр

3.2 Структура практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час.)	Сроки проведения
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9. ПК 3.1-3.4	ПМ 03. Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства МДК.03.01. Современные технологии садово-паркового и ландшафтного строительства	144	4 недели

3.3 Содержание производственной практики

Виды работ	Содержание работ	Кол-во часов
1. Современные технологии в зеленом строительстве	Изучение передового опыта зарубежных и отечественных фирм. Ознакомление с условиями выполнения работ по строительству и уходу за зелеными насаждениями. Текущий инструктаж по охране труда и технике безопасности. Выполнение расчетов необходимых материалов для посадки деревьев, количества и видов семян трав для различных типов газонов и цветников. Выполнение расчетов необходимого количества материалов для обустройства дорожно-тропиночной сети. Выполнение работ по подготовке крупномерных деревьев к пересадке. Посадка деревьев с комом земли. Уход за водоёмами, подбор ассортимента гидрофитов Освещение, организация рельефа.	77

	Подготовка посадочных ям Орошение территорий и устройство водопровода Завоз растительного грунта, его планировка и подготовка почвы. Содержание дорожек и площадок. Послепосадочный уход. Мероприятия по уходу и содержанию деревьев и кустарников. Особенности формирования живых изгородей и бордюров Виды цветников. Уход за цветниками. Технологии устройства газона. Устройство садов на крышах зданий. Устройство зеленых крыш. Посадка саженцев деревьев с оголенной системой. Выкопка крупномерных деревьев выкопочными машинами. Погрузка крупномерных деревьев на автотранспорт, подготовка их к транспортированию. Разгрузка крупномерных деревьев с автотранспорта, установка в посадочные ямы, посадка, крепление деревьев к распоркам, устройство приствольной лунки. Подготовка территории объекта к посеву газонных трав, посеву трав, мульчированию, поливу газона.	
1.Использование современных технологий в агротехнике выращивания растений.	Характеристика удобрений, нормы и способы их внесения Выкопка и хранение семян. Транспортирование семян. Вегетативное размножение. Размножение неотделенными частями. Размножение отделенными от растения частями. Прививка: окулировка и копулировка. Выращивание рассады. Формирование надземной части привитых форм. Различные способы стрижки растений. Образцы фигурной стрижки. Уход за растениями. Особенности развития растений в контейнерах. Основные инфекционные заболевания растений. Основные вредители растений. Подробный анализ фунгицидов, возможность использования баковых смесей с инсектицидами, удобрениями, стимуляторами роста. Укладка рулонной дернины на озеленяемую площадь с подготовкой земляного основания. Организация работ на объекте строительства садово-паркового объекта. Проведение деловых переговоров по заключению коммерческого контракта или сделки.	77
	Всего:	144

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).

4.1 Основные источники

1. Соколова, Т.А. Декоративное растениеводство. Древодводство: учебник. - М.: Академия, 2012. – 350 с.
2. Абаимов, В. Ф. Дендрология : учебник для СПО / В. Ф. Абаимов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 396 с. — (Профессиональное образование). — <https://www.biblio-online.ru/book/97917664-A7DA-4E0E-BE15-A6D16ED7C537>
3. . Кривко, Н.П. Питомниководство садовых культур. [Электронный ресурс] / Н.П. Кривко, В.В. Чулков, Е.В. Агафонов, В.В. Огнев. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 368 с. — URL: <http://e.lanbook.com/book/56606>
4. Наумкин, В.Н. Технология растениеводства. [Электронный ресурс] / В.Н. Наумкин, А.С. Ступин. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2014. — 592 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/51943>

4.2 Дополнительные источники

1. Соколова, Т. А. Декоративное растениеводство. Цветоводство [Текст] : учебник для студентов, обучающихся по направлению "Ландшафтная архитектура" квалификация "бакалавр" / Т. А. Соколова, И. Ю. Бочкова. - 6-е изд., стер. - Москва : Академия, 2014. - 428 с., [8] л. цв. ил. : ил. - (Высшее образование. Лесное хозяйство) (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 426. - ISBN 978-5-4468-0675-1
2. Шумакова, Е. В. Ботаника и физиология растений : учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования / Е. В. Шумакова. - Москва : Академия, 2013. - 199 с. - 3.
3. Громадин, А. В. Дендрология: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования / А. В. Громадин, Д. Л. Матюхин. - 6-е изд., стер. - Москва : Академия, 2013. - 359 с.
4. Ботаника [Текст] : учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / [А. С. Родионова и др.]. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2012. - 283 с.
5. Иванов, В.М. История растениеводства. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2020. — 192 с. — URL: <http://e.lanbook.com/book/71712>
6. Ковешников, А.И. Декоративное растениеводство. Основы топиарного искусства. [Электронный ресурс] / А.И. Ковешников, Н.А. Ширяева. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 336 с. — URL: <http://e.lanbook.com/book/65954>
7. Котов, В.П. Овощеводство. [Электронный ресурс] / В.П. Котов, Н.А. Адрицкая, Н.М. Пуць, А.М. Улимбашев. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2020. — 496 с. — URL: <http://e.lanbook.com/book/74677>

4.3 Периодические издания

1. Ландшафтный дизайн
2. Наука Кубани
3. Среднее профессиональное образование
4. Известия высших учебных заведений. Северо-Кавказский регион.
Серия: Естественные науки - Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU. -

4.4 Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». - URL: <http://biblioclub.ru>
2. ЭБС Издательства «Лань». - URL: <http://e.lanbook.com>

3. ЭБС «Юрайт»- URL: <http://www.biblio-online.ru>
4. Базы данных компании «Ист Вью»: сайт .- URL: <http://dlib.eastview.com>
5. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru»: сайт.- URL: <http://elibrary.ru/>

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшей формой учебного процесса.

Основная цель самостоятельной работы обучающихся при прохождении практики – закрепить теоретические знания, полученные в ходе изучения дисциплин, а также сформировать практические навыки для профессиональной деятельности по специальности.

Самостоятельная работа обучающегося в процессе прохождения практики включает:

- изучение нормативной и научной литературы;
- выполнение заданий, полученных перед выходом на практику;
- работу с электронными информационными ресурсами;
- изучение материалов периодической печати, интернет ресурсов;
- сбор и обработка фактического, статистического и иного материала на практике;
- изучение передового опыта профессиональной деятельности, связанного с данной практикой.

№	Наименование вида СРС на практике	Перечень и реквизиты учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы на практике
1	2	3
1	Изучение учебной литературы. Работа с ресурсами Интернета	1. Соколова, Т.А. Декоративное растениеводство. Древодводство: учебник. - М.: Академия, 2012. – 350 с. 2. . Абаимов, В. Ф. Дендрология : учебник для СПО / В. Ф. Абаимов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 396 с. — (Профессиональное образование). — https://www.biblio-online.ru/book/97917664-A7DA-4E0E-BE15-A6D16ED7C537 3. . Кривко, Н.П. Питомниководство садовых культур. [Электронный ресурс] / Н.П. Кривко, В.В. Чулков, Е.В. Агафонов, В.В. Огнев. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 368 с. —URL: http://e.lanbook.com/book/56606 4. Наумкин, В.Н. Технология растениеводства. [Электронный ресурс] / В.Н. Наумкин, А.С. Ступин. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2014. — 592 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/51943 5. Соколова, Т. А. Декоративное растениеводство. Цветоводство [Текст] : учебник для студентов, обучающихся по направлению "Ландшафтная архитектура" квалификация "бакалавр" / Т. А. Соколова, И. Ю. Бочкова. - 6-е изд., стер. - Москва : Академия, 2014. - 428 с., [8] л. цв. ил. : ил. - (Высшее образование. Лесное хозяйство) (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 426. - ISBN 978-5-4468-0675-1 6. Шумакова, Е. В. Ботаника и физиология растений : учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования / Е. В. Шумакова. - Москва : Академия, 2013. - 199 с. - 3. 7. Громадин, А. В. Дендрология: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования / А. В. Громадин, Д. Л. Матюхин. - 6-е изд., стер. - Москва : Академия, 2013. - 359 с. 8. Ботаника [Текст] : учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / [А. С. Родионова и др.]. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2012. - 283 с. 5. Иванов, В.М. История растениеводства. [Электронный ресурс] —

		Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2020. — 192 с. — URL: http://e.lanbook.com/book/71712 10. Ковешников, А.И. Декоративное растениеводство. Основы топиарного искусства. [Электронный ресурс] / А.И. Ковешников, Н.А. Ширяева. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 336 с. — URL: http://e.lanbook.com/book/65954 7. Котов, В.П. Овощеводство. [Электронный ресурс] / В.П. Котов, Н.А. Адрицкая, Н.М. Пуць, А.М. Улимбашев. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2020. — 496 с. — URL: http://e.lanbook.com/book/74677
2	Использование современных технологий в агротехнике выращивания растений. Питомники	1. Ландшафтный дизайн 2. Наука Кубани 3. Известия высших учебных заведений. Северо-Кавказский регион. 4. Серия: Естественные науки - Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU. - 5. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». - URL: http://biblioclub.ru 6. ЭБС Издательства «Лань». - URL: http://e.lanbook.com 7. ЭБС «Юрайт»- URL: http://www.biblio-online.ru 8. Базы данных компании «Ист Вью»: сайт .- URL: http://dlib.eastview.com 9. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru»: сайт.- URL: http://elibrary.ru/

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

6.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики (по профилю специальности)

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется в соответствии с договорами, заключёнными филиалом ФГБОУ ВО КубГУ в г. Геленджике с предприятиями, учреждениями, организациями различных организационно-правовых форм с использованием их материальной базы.

Общие требования к подбору баз практик:

- наличие отделов: ландшафтного дизайна; агрономических работ;
- наличие квалифицированного персонала, необходимого для руководства практикой и проведения контроля;
- имеется ли возможность реализовать программу практики;
- оснащённость предприятия (организации) необходимого оборудования;
- близкое, по возможности, территориальное расположение базовых предприятий.

При выборе рабочего места практикантам необходимо руководствоваться, прежде всего, их специальностью, а также исходить из того, что на рабочем месте будущий специалист должен получить определенные практические навыки выполнения конкретной работы по заданию руководителя практики.

В процессе организации практики руководителями практики должны применяться современные научно-исследовательские и производственные технологии:

1. мультимедийные технологии для проведения ознакомительных лекций и инструктажа обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. Компьютерные технологии и программные продукты, используемые для ведения бухгалтерского учета в организации.

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

6.2. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**.

Направление на практику оформляется приказом ректора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Формой проведения производственной практики (по профилю специальности) является – концентрированная практика (8 недель), по профессиональному модулю – 4 недели.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на 3 курсе в 6 семестре.

Сроки и содержание практики определяется утверждённым учебным планом и программой практики. В договоре филиал и организация оговаривают все вопросы,

касающиеся проведения практики. Базы практик представлены в приказе направления обучающихся на практику.

Организация и учебно-методическое руководство производственной практики (по профилю специальности) обучающихся осуществляется предметно-цикловой комиссией профессиональных дисциплин специальности «Садово-парковое и ландшафтное строительство» филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Геленджике.

Ответственность за организацию практики в организации возлагается на специалиста, назначенного руководством организации.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) является освоение учебного материала и учебной практики, профессиональных умений и навыков, профессиональных и общих компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.03 Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.

К прохождению производственной практики (по профилю специальности) допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план и не имеющие задолженности, успешно сдавшие все предусмотренные учебным планом формы контроля (экзамены, зачеты и курсовые работы).

На практике обучающиеся должны исследовать организацию, являющуюся базой практики, соотнести полученные теоретические знания с конкретным опытом, получить необходимые практические навыки ведения работ садово-паркового и ландшафтного строительства.

Перед направлением на практику проводится установочная конференция обучающихся, на которой даются подробные рекомендации о порядке прохождения практики, о трудовой дисциплине на практике, о выполнении заданий и поручений руководителя практики, о ведении дневника практики, об отчёте о прохождении практики.

Первый день практики отводится для ознакомления обучающихся с целями и задачами практики, инструкциями, а также для решения всех организационных вопросов. Дальнейший ход практики определяется программой и календарным планом прохождения практики.

Консультационная помощь обучающимся в период практики оказывается специалистами отдела по месту прохождения практики по обращению практиканта, а также руководителями практики.

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме собеседования практиканта с руководителем практики;
- промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

Аттестацию организует цикловая комиссия совместно с руководителем практики. Аттестация проводится в форме публичного выступления обучающегося по результатам практики перед учебной группой с присутствием руководителей практики.

В зачетную книжку и в зачетно-экзаменационную ведомость отметка выставляется руководителем практики от университета.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- дневник прохождения практики включает: цели и задачи практики, индивидуальный план прохождения практики, фактическое выполнение заданий практики, ежедневный анализ выполненных дел в период практики;

- отчет по практике, содержащий отзыв - характеристику с места прохождения практики, самоанализ практики, общие выводы, предложения и методические рекомендации по улучшению организации и проведения практики;

- портфолио, содержащее выполненные практические задания, предусмотренные программой практики, документы, фотографии, сведения об организации и другие материалы, соответствующие заданиям на практике;

- оценку практической деятельности обучающегося работодателем в виде аттестационного листа, подписанного руководителем организации, в которой проходила практика.

Целью оценки по практике является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений обучающегося.

Оценка по практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненным обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с требованиями той организации, где была практика.

Итогом практики является дифференцированный зачет, который выставляется руководителем практики от учебного заведения.

Дифференцированный зачет проводится по 4-бальной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Критериями оценки являются выполнение тематического плана практики, оформление документов, наличие положительной характеристики с места прохождения практики, о степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, освоении общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО:

- оценка «ОТЛИЧНО» ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый планом практики, показал освоение общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. Грамотно выполнил содержательную часть отчёта в тесной взаимосвязи с практикой. При этом обучающийся показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы;

- оценкой «ХОРОШО» оценивается отчет, в котором выполнены все задания, предусмотренные программой практики. Обучающийся – практикант показал освоение общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики, обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы;

- оценкой «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается отчет, в котором в основном, соблюдены общие требования, но неполно раскрыты поставленные программой практики вопросы. Обучающийся – практикант показал освоение общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики, посредственно владеет материалом, представленном в отчете, поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты;

- оценку «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» по результатам прохождения практики может получить обучающийся, которому не удалось собрать достаточного материала для выполнения программы практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики от принимающей организации. Ответы на вопросы, даваемые в результате защиты отчета по практике, неправильны и не отличаются аргументированностью. Обучающийся не освоил общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.

6.3. Кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики (по профилю специальности)

Руководство практикой обучающихся осуществляется предметно-цикловой комиссией профессиональных дисциплин садово-паркового и ландшафтного строительства ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Геленджике, а также руководителем практики от филиала и специалистом от организации.

Руководитель практики от филиала назначается руководителем учебного заведения из числа штатных преподавателей, а при необходимости могут привлекаться специалисты-практики на условиях совместительства.

Руководитель практики от предметно-цикловой комиссии обязан:

- обеспечивает строгое соответствие практики учебному плану и программе;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении индивидуальных заданий на весь период практики, утверждает индивидуальные планы их работы;
- оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики;
- проверяет отчет и организует их защиту.

Руководитель практики от организации обязан:

- организовать практику студентов в полном соответствии с программой практики;
- обеспечить студентов рабочими местами в соответствии со специальностью и создать необходимые условия для получения ими в период прохождения практики информации о технике и технологии производства, организации производства и труда, учетных и аналитических работ и т.д.;
- разработать индивидуальный календарный план-график прохождения практики и осуществлять контроль за его выполнением;
- оказать помощь студентам в сборе, систематизации и анализе информации по организации работы;
- обеспечить студентов необходимыми консультациями по всем вопросам, входящим в задание по практике, с привлечением специалистов организации;
- контролировать выполнение обучающимися заданий на практику и соблюдение правил внутреннего распорядка;
- по окончании практики дать заключение о работе студентов с оценкой общепрофессиональной и специальной подготовки, общих и профессиональных компетенций, отношения к выполнению заданий и программы практики.

По завершению практики руководитель от организации должен дать письменную характеристику о приобретенных навыках студента, оценить степень освоения необходимых компетенций, дисциплинированности, исполнительности и инициативности в работе, проверить и заверить печатью организации составленный студентом отчет.

При прохождении практики обучающийся обязан:

- в обязательном порядке пройти инструктаж по технике безопасности;
- взять задание на практику у руководителя практики от филиала;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим правилам внутреннего распорядка;
- нести ответственность за выполнение работы и за ее результаты;
- представить письменный отчет о прохождении практики и другие необходимые материалы и документацию.

Отчет по производственной практике подписывается автором, сдается в установленные сроки. Отчет должен быть подписан руководителем практики от предприятия, подпись которого заверяется печатью. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации и деятельности, выводы и предложения.

Студент, не представивший в установленный срок отчет или не защитивший его, считается имеющим академическую задолженность.

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии: - участие в проектной исследовательской деятельности научно-студенческих обществ; - творческая реализация полученных профессиональных умений на практике; - активное участие обучающихся в организации и проведении внеурочной деятельности.	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применение методов и способов решения задач в области профессиональной деятельности: - оценка их эффективности и качества; - планирование и анализ результатов собственной учебной деятельности в образовательном процессе и профессиональной деятельности в ходе различных этапов практики.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	-рациональность выбора источников информации для эффективного выполнения поставленных задач профессионального и личностного развития;	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.

личностного развития.	- демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий.	
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	-демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий; -адекватность оценки полученной информации с позиции ее своевременности достаточности для эффективного выполнения задач профессионального и личностного развития.	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- демонстрация способности эффективно общаться с преподавателями, студентами, представителями работодателя.	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за результаты выполнения заданий каждым членом команды; - проявление способности оказать и принять взаимную помощь.	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- демонстрация стремления к постоянному профессионализму и личностному росту; - проявление способности осознанно планировать и самостоятельно проводить повышение своей квалификации.	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- адаптация к изменяющимся технологиям в профессиональной деятельности; -проявление интереса к инновациям в профессиональной области.	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Создавать базу данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства	Соответствие отобранной информации об апробированных и внедренных технологиях в садово-парковом и ландшафтном строительстве для создания базы данных и, ее использования на	Контроль за деятельностью студента в процессе освоения программы и оценка достижения результата через: - отработку практических навыков;

	производстве при выборе технологических операций.	- выполнение заданий; - защиты отчета по практике
ПК 3.2 Проводить апробацию современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.	Соответствие современных технологических процессов применяемых в садово-парковом и ландшафтном строительстве требованиям по производству работ на объекте садово-паркового и ландшафтного строительства ГОСТам, СНиПам, проектно-сметной документации, а также последовательности выполняемых операций и хронометражу.	Контроль за деятельностью студента в процессе освоения программы и оценка достижения результата через: - отработку практических навыков; - выполнение заданий; - защиты отчета по практике
ПК 3.3 Консультировать заказчиков по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве.	Соответствие полноты и достоверности информации о современных технологиях в садово-парковом и ландшафтном строительстве действующим ГОСТам и СНиПам, а также базе данных современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве. Продвижение современных технологий и продуктов садово-паркового и ландшафтного строительства в соответствии с технологическими возможностями, рентабельностью, оснащенностью и мощностью предприятий-заказчиков. Демонстрация ведения переговоров и консультаций с заказчиком, согласно утвержденным правилам, в т.ч. правилам этикета в менеджменте приведении деловых переговоров.	Контроль за деятельностью студента в процессе освоения программы и оценка достижения результата через: - отработку практических навыков; - выполнение заданий; - защиты отчета по практике

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Формы документов, предусмотренные Положением о практике студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КубГУ» и его филиалах:

- направление;
- индивидуальный план работы, индивидуальные задания;
- дневник по производственной практике;
- отчет по практике;
- аттестационный лист и характеристика;

разрабатываются филиалом самостоятельно с учетом специфики специальности и баз прохождения практики.

Примерные формы вышеперечисленных документов помещены в приложениях.

6. Приложение. Образцы отчетных документов

(ОБРАЗЕЦ титульного листа отчета по практике)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Кубанский государственный университет»

(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Филиал в г. Геленджике

Центр среднего и дополнительного профессионального образования

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

студента 2 курса Иванова Ивана Ивановича

специальность среднего профессионального образования

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Курс 3: Семестр 6

Объем трудоемкости: 4 недели

Сроки проведения практики: 144 часа

Руководитель практики от филиала:

Исполнитель

2018

Рекомендации по составлению отчета по практике

В рамках отчета должны быть представлена фактическая информация о месте и сроках проведения практики. Информация о проводимых обследованиях и технических заданиях представляется в следующей форме:

Табл.1 - Отчёт о результатах наблюдений, мониторинга обследований

№п/п	Дата	задачи наблюдения, мониторинга	Ф.И.О.	Подпись

Табл. 2 - Отчёт о проведении технических заданий в ходе практики

№п/п	Дата	задачи наблюдения, мониторинга	Ф.И.О.	Подпись

(ОБРАЗЕЦ титульного листа дневника практики)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Кубанский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)**

Филиал в г. Геленджике

среднее профессиональное образование

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01.01

студента 2 курса Иванова Ивана Ивановича

специальность среднего профессионального образования

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Курс 3: Семестр 4

Объем трудоемкости: 4 недели, 144 часа

Сроки проведения практики:

Руководитель практики от филиала:

Исполнитель

И. И. Иванов

2018